



## FORMULARIO DE CONDICIONES Y EVALUACIONES DEL CURSO

DER616C : CONVENIOS SOBRE DOBLE TRIBUTACIÓN INTERNACIONAL

PERIODO : 2° semestre 2023 - 2° Bimestre

PROFESOR : Guillermo Infante - Nicolás Chau

HORARIO : Martes y jueves de 8.20 a 9.30 horas

### FECHAS RELEVANTES DEL SEMESTRE

Período de clases	Lunes 2 de octubre a miércoles 22 de noviembre
Semana San Alfonso	Lunes 28 de agosto a viernes 1 de septiembre. Durante esta semana no se realizarán evaluaciones
Semana Universitaria	Lunes 28 de agosto a viernes 1 de septiembre
Feriatos	Sábado 12 de agosto (suspensión de actividades académicas y administrativas), lunes 14 de agosto (suspensión de actividades académicas y administrativas), martes 15 de agosto, sábado 16 de septiembre (suspensión de actividades académicas y administrativas), lunes 18 de septiembre, martes 19 de septiembre, sábado 7 de octubre (suspensión de actividades académicas y administrativas), lunes 9 de octubre, viernes 27 de octubre, sábado 28 de octubre, miércoles 1 de noviembre, viernes 8 de diciembre, sábado 9 de diciembre (suspensión de actividades académicas y administrativas), viernes 22 de diciembre (suspensión de actividades académicas y administrativas a partir de las 13:00 hrs) SIN EVALUACIONES: Lunes 28 de agosto a viernes 1 de septiembre y miércoles 20 a viernes 22 de septiembre.

### DESCRIPCIÓN DEL CURSO

En este curso, el estudiante analizará el ámbito de aplicación de los Convenios celebrados por Chile en materia de doble tributación y evaluará las problemáticas que surgen a partir de ello. Al finalizar el curso, el estudiante será capaz de comprender los fundamentos de los mismos, y, en consecuencia, aplicarlos a casos concretos, reales o simulados. Asimismo, podrá evaluar la aplicación de normas anti-abuso contenidas en los Convenios y en el proyecto BEPS, determinando, a su vez, la correcta aplicación de los beneficios establecidos por ellos. Para lograr dichos fines, se realizarán clases expositivas, estudio de casos y resolución de problemas mediante discusiones guiadas y lectura de papers.

### EVALUACIONES Y CONDICIONES DEL CURSO

#### **I. EVALUACIONES**

##### **1. EVALUACIONES PARCIALES**

Tipo de evaluación que se aplicará	Fechas o periodicidad de las evaluaciones	Ponderación (%)	Modalidad de la evaluación (oral/escrita)
Prueba	3/11/2023	30%	escrita
Trabajo de Investigación	10/11/2023	30%	escrito
Ensayo		0%	
Seminario		0%	
Simulación o actividad práctica		0%	
Participación en Clases		0%	

Tipo de evaluación que se aplicará	Fechas o periodicidad de las evaluaciones	Ponderación (%)	Modalidad de la evaluación (oral/escrita)
Tareas		0%	
Comentario de jurisprudencia		0%	
Fichaje bibliográfico		0%	
Controles		0%	
Control de lectura		0%	
Otro tipo de evaluación		0%	
Descripción de la(s) evaluación(es) La prueba equivale al 30% y es un caso, el cual será dado para ser desarrollado en grupo y entregado en el plazo acordado con los profesores (no excediendo de dos días). El trabajo de investigación equivale al 30% de la nota final, y será un trabajo grupal sobre temas de relevancia tributaria internacional, los cuales serán asignados durante la primera semana de clases, y guiados por el ayudante y los profesores, con fecha máxima de entrega el señalado en este formulario. El examen será oral.			

## 2. EXAMEN

<b>Fecha fijada por la Facultad</b>	<b>Jueves 23 de noviembre</b>
<b>Ponderación del examen</b> <i>No podrá exceder al 50% de la nota final del curso.</i>	40%
<b>Modalidad del Examen</b>	ORAL

## 3. CASO DE INASISTENCIA A ALGUNA EVALUACION

Indique la forma y oportunidad para justificar la inasistencia a una evaluación: Sin perjuicio de lo indicado para situaciones de inasistencia por salud, se evaluará caso a caso la situación de faltar al examen por otros motivos, quedando a criterio de los profesores si se considera o no justificación suficiente. El trabajo no tendrán fecha especial por deber ser desarrolladas en grupo y se dará tiempo suficiente para su desarrollo. La justificación para la no rendición de la prueba, que también es grupal, será evaluado en su mérito, quedando a criterio de los profesores una nueva fecha y la forma de rendir la prueba.
--

Si el profesor considera justificada la inasistencia:

Se fijará una nueva fecha para realizar la evaluación no rendida	SI
El porcentaje de la evaluación no rendida se acumulará al examen <i>El examen no podrá en ningún caso exceder del 50% de la nota final del curso.</i>	NO

**Para solicitar la justificación de inasistencia por motivos de salud, los estudiantes deben remitir al profesor un correo electrónico, con copia a la casilla registrocertificadosderecho@uc.cl, adjuntando copia del certificado médico, de la boleta que acredita el pago de la atención médica y de la carta de autorización firmada (descargable de la página web de la Facultad [www.derecho.uc.cl](http://www.derecho.uc.cl)).**

**Si el profesor no considera justificada la inasistencia, la evaluación no rendida será calificada con nota 1.0, salvo en el caso del examen final pues el alumno que no rinda el examen tendrá nota 2.0 final. No es posible eximir ni ofrecer nota en el examen.**

## II. CONDICIONES

### 1. ASISTENCIA

<b>Libre</b> <i>No se exigirá ni se calificará la asistencia</i>	X	
<b>Obligatoria con nota</b> <i>Indique el porcentaje de asistencia requerido (no podrá exceder el 75%)</i>	<b>% Asistencia</b> 0%	<b>% Ponderación nota final</b> 0%

<b>Obligatoria sin nota</b> <i>Indique el porcentaje de asistencia requerido (no podrá exceder el 75%)</i>	<b>% Asistencia</b> 0%	<b>Consecuencia incumplimiento</b>
<b>Observaciones</b> La asistencia es libre. Se sugiere asistir por la interacción de la clase y el método de enseñanza de los profesores.		

## 2. ACTIVIDADES DE ASISTENCIA OBLIGATORIA

Indique si tendrá actividades de asistencia obligatoria (Sí/No)	SI
<i>Describa el tipo de actividad o actividades y, de ser posible, señale la fecha en que se realizarán</i> Habrà una breve reunión con cada grupo (día y hora a convenir) para guiar y estructurar el trabajo que deberán entregar, lo cual se espera no sea mayor a 30 minutos.	

## AYUDANTES

	Nombre Completo	Email
-		