



FORMULARIO DE CONDICIONES Y EVALUACIONES DEL CURSO

CURSO	: CLINICA JURÍDICA I - FAMILIA 1 (Familia/Familia)
PERIODO	: PRIMER SEMESTRE 2023
PROFESORES	: Heydi Román- POR FIJAR
LUGAR DE CLASES	: CASA CENTRAL
HORARIO DE CLASES	: Lunes de 17:00 a 18:20 hrs.
LUGAR DE CONSULTORIO	: CLÍNICA JURÍDICA
HORARIO DE CONSULTORIO	: Lunes de 15:30 a 16:50 hrs.
ASISTENCIA	: 90% CLASES; 100% CONSULTORIO

FECHAS RELEVANTES DEL SEMESTRE

Período de clases	Lunes 6 de marzo a viernes 23 de junio.
Semana Novata	Lunes 13 a viernes 17 de marzo. No se realizarán evaluaciones a alumnos de 1° año.
Feriatos	Jueves 6 de abril (suspensión de actividades académicas y administrativas), viernes 7 de abril, sábado 8 de abril, sábado 29 de abril (suspensión de actividades académicas), lunes 1 de mayo, martes 2 a sábado 6 de mayo (receso de docencia bimestral, suspensión de actividades académicas), viernes 16 de junio (día del Sagrado Corazón, suspensión de actividades académicas y administrativas a partir de las 13 horas), miércoles 21 de junio, sábado 24 de junio (suspensión de actividades académicas), lunes 26 de junio. SIN EVALUACIONES: lunes 10 y martes 11 de abril, lunes 8 de mayo.
Período de exámenes	Inicio: Martes 27 de junio.
Suspensión de clases por solemnes	No tiene suspensión programada.
Inicio Clases Segundo Semestre	Lunes 7 de agosto.

EVALUACIONES Y CONDICIONES DEL CURSO

I. EVALUACIONES

1. REVISIÓN DE CASOS Y PROCESO DE PRÁCTICA N°1

Ponderación de cada revisión	20%
Fecha	Semana del 9 al 16 de mayo
Otros aspectos	Revisión individual de área judicial y asesoría (atención público y portafolio) Instrucciones y rúbricas disponibles en CANVAS Se establece la posibilidad que los profesores realicen una o más reuniones o revisiones de carpetas de carácter formativas, que se consideran para estas evaluaciones. Se considerará el cumplimiento de las tareas y gestión de las causas en CaseTracking como condición mínima para la calificación.

2. REVISIÓN DE CASOS Y PROCESO DE PRÁCTICA N°2

Ponderación de cada revisión	25%
Fechas	Semanas del 3 de julio
Otros aspectos	Revisión conjunta de área judicial y asesoría (atención público y portafolio) Instrucciones y rúbricas disponibles en CANVAS Se establece la posibilidad que los profesores realicen una o más reuniones o revisiones de carpetas de carácter formativas, que se consideran para estas evaluaciones.



	Se considerará el cumplimiento de las tareas y gestión de las causas en CaseTracking como condición mínima para la calificación.
--	--

3. OTRAS ACTIVIDADES

Ponderación (% de la nota final)	30%
Otros aspectos	<p style="text-align: center;">ACTIVIDADES CONJUNTAS ÁREA JUDICIAL Y ASESORÍA</p> <p>1.- Actividad “Relación breve y Sintética”: 5% entrega 28 de abril 2023 23:59 hrs Video se remite de manera asincrónica en plataforma CANVAS.</p> <p>2.- Actividad “Control de Lectura”: 15% 3 de abril 2023 en clases Lecturas se encuentran en CANVAS- Empleo de metodología Team Based Learning (TBL)</p> <p>3.- Actividad “Exposición de Casos”: 10% desde 17 de abril al 19 de junio (2 alumnos exponen por día de clase/consultorio – por orden de lista) Preparación de un análisis clínico de una causa y exponerlo al curso.</p> <p>*Instrucciones y rúbricas disponibles en CANVAS</p>

4. EXAMEN FINAL / ACTIVIDAD FINAL

Fecha fijada por la Facultad	Jueves 20 de julio de 2023
Ponderación (% de la nota final)	25%
Otros aspectos	<p style="text-align: center;">EXAMEN CONJUNTO ÁREA JUDICIAL Y ASESORÍA</p> <p>Actividad de Simulación de juicio: etapa escrita y oral correspondiendo a la simulación de una audiencia preparatoria.</p> <p>*Instrucciones y rúbricas disponibles en CANVAS</p>
	<p>Para que el alumno tenga derecho a rendir su examen/actividad final, debe tener una nota igual o superior a 4,0 (cuatro coma cero) en el promedio de las revisiones de carpetas de cada área (asesoría y judicial), por separado. Si el promedio fuere inferior a 4,0 (cuatro coma cero) en cualquiera de las dos áreas, el alumno reprobará automáticamente el curso y la nota final del curso corresponderá a un 2,0 (dos coma cero). Misma calificación se considerará en caso que el alumno no se presente al examen del curso.</p> <p>Si el alumno obtiene nota 2,0 (dos coma cero) en el examen, ésta será su nota final del curso, cualquiera sea la nota de presentación al examen. Si el alumno obtiene nota 7,0 (siete coma cero) en el examen y su nota de presentación es 6,5 (seis coma cinco) o superior, la nota final del curso será 7,0 (siete coma cero).</p>

II. CONDICIONES

Como exigencia para iniciar y continuar con el curso, el alumno deberá haber aprobado el <i>Taller de Inducción</i> o de <i>Formación Inicial</i> , que se realizará las primeras semanas de clases. Se calificará como Aprobado (A) o Reprobado (R). En este último caso, reprobará el curso (siendo su nota final un 2,0 (dos coma cero)).
Se exigirá un 90% de asistencia a módulos de clases. Si no cumple con esta exigencia, reprobará el curso.
Se exigirá un 100% de asistencia a módulos de consultorio y demás actividades obligatorias, incluyendo evaluaciones. Si no cumple con esta exigencia, reprobará el curso.
Se exigirá registrar todas las gestiones asociadas a su causa -especialmente las tareas e instrucciones entregadas por los profesores del curso vía correo electrónico, sistema CaseTracking u otros medios formales de comunicación- en el sistema de gestión interno de



<p>la Clínica Jurídica, así como elaborar un reporte quincenal y final por cada causa asignada. Se considerará el cumplimiento de las tareas y gestión de las causas en CaseTracking como condición mínima para la calificación en las revisiones de carpetas.</p>	
<p>Período de clases y de consultorios</p>	<ul style="list-style-type: none">- Los módulos de clases comenzarán la semana del 6 de marzo y concluirán la semana del 19 de junio.- Los módulos de consultorios comenzarán la semana del 6 de marzo y concluirán la semana anterior al examen.
<p>Otros aspectos generales de la Clínica Jurídica</p>	<ul style="list-style-type: none">- Los detalles del contenido de las clases, las evaluaciones y sus fechas, serán entregadas el primer día de clase por los profesores del curso.- Las calificaciones finales del área de asesoría ponderarán un 1/3 de la nota final; mientras que las calificaciones finales del área judicial, 2/3 de la nota final. Para aprobar el curso, el promedio final - incluyendo la nota del examen- de cada área por separado, debe ser igual o superior a 4,0 (cuatro coma cero).- La modalidad del curso será presencial, de acuerdo a los lineamientos entregados por la Dirección de la Facultad, sin perjuicio de la posibilidad de realizar algunas actividades de manera remota.- Se programarán atención de consultorios y talleres fuera de Casa Central, de acuerdo a programación semestral.- Los días y horas de clases podrán sufrir modificaciones por caso fortuito o fuerza mayor, con tal de mantener la continuidad de la atención de los usuarios y no afectar la formación de los alumnos.- La dedicación y trabajo presencial del alumno se exigirá durante todo el curso, es decir, desde el primer día de clase y hasta el día del examen y/o entrega de causas, según la calendarización efectuada por la Facultad.- Los alumnos deberán realizar todas las gestiones judiciales y extrajudiciales asociadas a los casos asignados, las que deberán registrarse en el sistema de gestión interno de casos de la Clínica Jurídica Derecho UC (CaseTracking), según será explicado al inicio del curso.- Se anexan a estas condiciones, normas complementarias de la Clínica Jurídica Derecho UC que se refieren a los derechos y deberes de los alumnos, a la conducta ética exigida, a las faltas graves y menos graves, y al proceso de cancelación del curso.