



FORMULARIO DE CONDICIONES Y EVALUACIONES DEL CURSO

DES 260 : INSTITUCIONES DE DERECHO DEL TRABAJO
PERIODO : Segundo semestre 2017
PROFESOR : Gonzalo Díaz
HORARIO : Martes y jueves de 10 a 11.20 hrs., miércoles de 14 a 15.20 hrs.

FECHAS RELEVANTES DEL SEMESTRE

Período de clases	Miércoles 2 de agosto a viernes 10 de noviembre
Semana de San Alfonso	Lunes 7 a viernes 11 de agosto. No se realizarán evaluaciones
Semana Universitaria	Lunes 21 a viernes 25 de agosto
Feriatos	Lunes 14 de agosto (suspensión de actividades académicas y administrativas), martes 15 de agosto, lunes 18 y martes 19 de septiembre, lunes 9 y viernes 27 de octubre, miércoles 1 de noviembre, viernes 8 de diciembre
Período de exámenes	Lunes 13 de noviembre a lunes 11 de diciembre
Suspensión de clases por solemnes	No tiene suspensión programada

EVALUACIONES Y CONDICIONES DEL CURSO

I. EVALUACIONES

1. EVALUACIONES PARCIALES

1.1. SOLEMNE

Obligatoria

Fecha fijada por la Facultad	Viernes 13 de octubre	
Ponderación de la prueba	30%	
Contenidos de la prueba solemne <i>Seleccione aquellos que serán considerados para la prueba solemne.</i>	Caso práctico	x
	Lecturas	x
	Materia de clases	x
	Otros (indique)	
Modalidad de la evaluación	Oral	
	Escrita	x

1.2. OTRAS EVALUACIONES

Tipo de evaluación que se aplicará	Fechas o periodicidad de las evaluaciones	Ponderación (%)	Modalidad de la evaluación (oral/escrita)
Trabajo de Investigación			
Ensayo			
Seminario			
Trabajo en grupo	x	5%	
Simulación o actividad práctica	x	15%	
Participación en clases			
Tareas			

Comentario de jurisprudencia			
Fichaje bibliográfico			
Controles			
Otro tipo de evaluación			
Descripción de la(s) evaluación(es)			

2. EXAMEN

Fecha fijada por la Facultad	Viernes 24 de noviembre
Ponderación del examen <i>No podrá ser menor que el 50% ni exceder al 75% de la nota final del curso.</i> <i>Excepcionalmente, se podrá establecer una ponderación del 40% de la nota final del curso si se fijaren tres o más evaluaciones parciales.</i>	50%
Modalidad del examen	Oral

3. CASO DE INASISTENCIA A ALGUNA EVALUACIÓN

Indique la forma y oportunidad para justificar la inasistencia a una evaluación:
Se darán dos fechas para el examen.

Si el profesor considera justificada la inasistencia:

Se fijará una nueva fecha para realizar la evaluación no rendida	Si
El porcentaje de la evaluación no rendida se acumulará al examen	
<i>El examen no podrá en ningún caso exceder del 75% de la nota final del curso.</i>	

Si el profesor no considera justificada la inasistencia, la evaluación no rendida será calificada con nota 1.0, salvo en el caso del examen final pues el alumno que no rinda el examen tendrá nota 2.0 final. No es posible eximir ni ofrecer nota en el examen.

II. CONDICIONES

1. ASISTENCIA

Libre <i>No se exigirá ni se calificará la asistencia.</i>	X	
Obligatoria con nota <i>Indique el porcentaje de asistencia requerido (no podrá exceder el 75%)</i>	% Asistencia	% Ponderación nota final
Obligatoria sin nota <i>Indique el porcentaje de asistencia requerido (no podrá exceder el 75%)</i>	% Asistencia	Consecuencia incumplimiento
Observaciones		

2. ACTIVIDADES DE ASISTENCIA OBLIGATORIA

Indique si tendrá actividades de asistencia obligatoria (Sí/No)	Sí
Describa el tipo de actividad o actividades y, de ser posible, señale la fecha en que se realizarán Ejercicios en clases	

AYUDANTES

	Nombre completo	Email
1	Matías René Moreno Serón	mrmoren1@uc.cl
2	Sergio Albert Celis Pérez	sacelis@uc.cl
3	Martín Browne Urzúa	mbrowne@vial.cl
4	Juan Pablo Cabezón Otero	jpcabazon@gmail.com
5	Diego Ignacio Avendaño Lorca	diavendano@uc.cl
6	Victoria Alejandra Muñoz Sepúlveda	vams1988@gmail.com
7	Juan Pedro Reus Cordero	jpreus@uc.cl
8	Javiera Chacón Rosales	javiera_chacon@hotmail.com
9	Tomás Montenegro	tmontenegrosaa@gmail.com