

# FORMULARIO DE CONDICIONES Y EVALUACIONES DEL CURSO

DER008C : EL COMERCIANTE Y BASES DE LA CONTRATACION MERCANTIL

PERIODO : 1° semestre 2021 - Modalidad remota PROFESOR : Cristián Herrera - José Antonio Gaspar

HORARIO : Lunes de 15.30 a 16.50 y de 17 a 18.20 horas; martes de 8.30 a 9.50 horas

### FECHAS RELEVANTES DEL SEMESTRE

Período de clases	Lunes 15 de marzo a viernes 2 de julio	
Semana Novata	Lunes 22 a viernes 26 de marzo. No se realizarán evaluaciones a alumnos de 1º año	
Feriados	Viernes 2 y sábado 3 de abril, lunes 5 de abril a miércoles 7 de abril (no se realizarán evaluaciones por ser los primeros tres días después de Semana Santa), viernes 30 de abril, sábado 1 de mayo, lunes 10 a sábado 15 de mayo (semana de receso universitario para estudiantes), lunes 17 y martes 18 de mayo (no se realizarán evaluaciones), viernes 21 de mayo, lunes 28 de junio, viernes 16 de julio	
Periodo de Exámenes	Inicio: Lunes 5 de julio	
Inicio Clases Segundo Semestre	Lunes 9 de agosto	
Suspensión de Clases por Solemnes	No tiene suspensión programada	

# **DESCRIPCIÓN DEL CURSO**

Este curso permitirá al estudiante distinguir qué se entiende por el comercio desde una perspectiva jurídica, cuáles son sus actores, la organización jurídica que éstos adoptan y los principios generales de la contratación mercantil. En él se profundizarán las bases fundamentales del Derecho Comercial en sus aspectos constitucionales y legales, con un claro énfasis en la libertad económica y contractual. Para ello, el curso ofrecerá acciones que pondrán ser abordadas de manera grupal e individual. Habilidad: Trabajo en equipo.

### **EVALUACIONES Y CONDICIONES DEL CURSO**

## I. EVALUACIONES

### 1. EVALUACIONES PARCIALES

# 1.1. SOLEMNE

Obligatoria

Fecha fijada por la Facultad	Viernes 28 de mayo	
Ponderación prueba 30%		
Contenidos de la prueba Solemne Seleccione aquellos que serán considerados para la prueba solemne		
Caso Práctico		
Lecturas	X	

Materia de Clases	X	
Otros (Indique)		
Modalidad de la Evaluación		
Oral	NO	
Escrita	SI	

#### 1.2. OTRAS EVALUACIONES

Tipo de evaluación que se aplicará	Fechas o periodicidad de las evaluaciones	Ponderación (%)	Modalidad de la evaluación (oral/escrita)
Trabajo de Investigación		0%	
Ensayo		0%	
Seminario		0%	
Simulación o actividad práctica		0%	
Participación en Clases		0%	
Tareas		0%	
Comentario de jurisprudencia		0%	
Fichaje bibliográfico		0%	
Controles		0%	
Control de lectura	jueves 29 de abril y viernes 18 de junio	20%	escrita
Otro tipo de evaluación		0%	
D = = = = = = = ( = = = = = = = = = = =	•	•	•

Descripción de la(s) evaluación(es)

Serán dos controles de lectura sobre textos a ser informados oportunamente, cada uno por un 10% de la nota final de curso: uno el jueves 29 de abril y el otro el viernes 18 de junio

### 2. EXAMEN

Fecha fijada por la Facultad	Lunes 5 de julio
Ponderación del examen	50%
No podrá ser menor que el 50% ni exceder al 75% de la nota final del curso.  Excepcionalmente, se podrá establecer una ponderación del 40% de la nota final del curso si se fijaren tres o más evaluaciones parciales.	
Modalidad del Examen	ORAL

### 3. CASO DE INASISTENCIA A ALGUNA EVALUACION

Indique la forma y oportunidad para justificar la inasistencia a una evaluación:

Únicamente se admitirán como justificación: i) impedimento médico, debidamente certificado (ver mayor detalle en recuadro final del presente párrafo 3.) o (ii) tope con pruebas de otros cursos en el mismo día. En el caso de inasistencia a la solemne y/o examen final, se fijará una fecha única de rezago. Por su parte, en el caso de inasistencia a uno cualquiera de los controles de lectura, el porcentaje y contenido del respectivo control no rendido se acumulará al examen final.

Si el profesor considera justificada la inasistencia:

Se fijará una nueva fecha para realizar la evaluación no rendida	SI
El porcentaje de la evaluación no rendida se acumulará al examen	SI
El examen no podrá en ningún caso exceder del 75% de la nota final del curso.	

Para solicitar la justificación de inasistencia por motivos de salud, los estudiantes deben remitir al profesor un correo electrónico, con copia a la casilla registrocertificadosderecho@uc.cl, adjuntando copia del certificado médico, de la boleta que acredita el pago de la atención médica y de la carta de autorización firmada (descargable de la página web de la Facultad www.derecho.uc.cl).

Si el profesor no considera justificada la inasistencia, la evaluación no rendida será calificada con nota 1.0, salvo en el caso del examen final pues el alumno que no rinda el examen tendrá nota 2.0 final. No es posible eximir ni ofrecer nota en el examen.

# **II. CONDICIONES**

### 1. ASISTENCIA

<b>Libre</b> No se exigirá ni se calificará la asistencia	Х	
Obligatoria con nota Indique el porcentaje de asistencia requerido (no podrá exceder el 75%)	% Asistencia 0%	% Poderación nota final 0%
Obligatoria sin nota Indique el porcentaje de asistencia requerido (no podrá exceder el 75%)	% Asistencia 0%	Consecuencia incumplimiento
Observaciones	•	

# 2. ACTIVIDADES DE ASISTENCIA OBLIGATORIA

Indique si tendrá actividades de asistencia obligatoria (Sí/No)	NO
Describa el tipo de actividad o actividades y, de ser posible, señale la fecha en que se realiz	zarán

# **AYUDANTES**

	Nombre Completo	Email
-		